

DJEČJI VRTIĆI BUBAMARA - SCUOLE DELL'INFANZIA COCCINELLA
LISIGNANO

Brajdice 8, 52204 Ližnjan

Tel./fax: 052/574669

Mob.:099/8132669

Mail: bubamara.liznjan@gmail.com

Klasa:

Ur.br.: 2163-24-1-22-01

**IZVJEŠĆE O RADU DJEČJIH VRTIĆA
BUBAMARA
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.**

Izvešće o radu Dječjeg vrtića Bubamara- Scuole dell'infanzia Coccinella za pedagošku godinu 2022./2023. usvojeno je na petoj sjednici odgojiteljskog vijeća 28.8.2023., zatim je na sjednici Upravnog vijeća 31.08.2022. na kojoj je također jednoglasno usvojeno.

Ližnjan, kolovoz 2023.

SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA.....	3
1.1. PODACI O STRUKTURI SKUPINA.....	4
1.2. PODACI O RADNICIMA	6
2. MATERIJALNI UVJETI.....	7
2.1. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	7
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	8
3.1. REALIZIRANI SADRŽAJI RADA.....	8
3.2. IDENTIFIKACIJA DJECE S LAKŠIM POSEBNIM POTREBAMA.....	10
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	11
4.1. CENTRI U SKUPINAMA.....	11
4.2. SADRŽAJI I AKTIVNOSTI.....	15
4.3. PROJEKTI.....	19
4.4. RAD SA ŠKOLSKIM OBVEZNICIMA.....	21
5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH RADNIKA.....	22
6. SURADNJA S RODITELJIMA.....	24
7. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA.....	25
8. IZVJEŠĆE O RADU VANJSKE STRUČNE SURADNICE.....	28
9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA.....	28
10. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA.....	32

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtići Bubamara - Scuole dell'infanzia Coccinella (u daljnjem tekstu: Vrtić) ove su godine sačinjavale četiri mješovite odgojne skupine i jedna jaslička skupina smještene u dva objekta. U matičnom objektu u Ližnjanu (Brajdice 8) program rada se odvijao u dvije mješovite skupine i jednoj jasličkoj, a u područnom objektu Šišan (Dobran Giordana 16) program rada se odvijao u dvije mješovite vrtićke skupine.

Broj djece u skupinama usklađen je s DPS-a.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. nastojali smo ustroj rada prilagoditi na način da su se maksimalno uvažavale potrebe i djece i roditelja. Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja od 6.30.h do 16.30h. Roditeljima su u oba objekta bili ponuđeni redoviti cjelodnevni program u trajanju do 10 sati (od 6.30 do 16.30) i program predškole koji se provodio svakodnevno s djecom koja su uključena u redoviti program.

U Vrtiću se provodio program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite i prehrane djece, a ustrojstvo programa se temeljio na fleksibilnosti i didaktičko-metodičkim određenjima, te prilagođavanju prostornih i materijalnih uvjeta konkretnoj situaciji, potrebama djece, razvojnim i iskustvenim razinama.

U odgojnoj skupini u „More“ (mješovita vrtićka skupina- Ližnjan) ove je pedagoške godine je bilo upisano dvadeset i dvoje djece od treće do sedme godine života, od toga broja djece bilo je 11 djevojčica i 11 dječaka. Od sveukupnog broja djeca bilo je 8 školskih obveznika.

U odgojnoj skupini „Pčelice“ (mješovita vrtićka skupina- Ližnjan) bilo je upisano dvadesetero djece od treće do pete godine života, od toga broja djece bilo je 13 djevojčica i 7 dječaka.

U odgojnoj skupini „Smokvice“ (jaslička skupina-Ližnjan) bilo je upisano dvanaestero djece od prve do treće godine života, od toga broja djece bilo je 7 djevojčica i 5 dječaka.

U odgojnoj skupini „Bubamarci šumarci“ (starija mješovita vrtićka skupina- PO Šišan) ove je pedagoške godine je bilo upisano dvadeset i jedno dijete od četvrte do sedme godine života, od toga broja djece bilo je 4 djevojčica i 17 dječaka. Od sveukupnog broja djeca bilo je 9 školskih obveznika.

U odgojnoj skupini „Bubice“ (mlađa mješovita vrtićka skupina- PO Šišan) ove je pedagoške godine je bilo upisano desetero djece od druge do četvrte godine života, od toga broja djece bilo je 6 djevojčice i 4 dječaka.

Školski obveznici su se u oba objekta ispisali u periodu od kraja lipnja do početka kolovoza 2023. godine.

U oba objekta roditelji su redovito javljali razlog izostanka djece, a razlozi su uglavnom bili bolest djeteta (najčešće aktualna virusna oboljenja, vodene kozice) ili korištenje godišnjeg odmora, odnosno slobodnih dana roditelja.

Od 27.12.2022. do 5.1.2023. i od 3. srpnja do 31. kolovoza 2023. odgojno-obrazovni rad se odvijao u dežurnim skupinama u Ližnjanu.

1.1. PODACI O STRUKTURI SKUPINA

Tablica br.1. Broj upisane djece u skupinama tijekom pedagoške godine

Mjesec:	ODGOJNE SKUPINE				
	Mješovita skupina“ More“ Ližnjan	Mješovita skupina „Pčelice“ Ližnjan	Jaslička skupina „Smokvice“ Ližnjan	Starija mješovita skupina “Bubamarci šumarci“ PO Šišan	Mlađa mješovita skupina „Bubice“ PO Šišan
IX	22	17	12	20	10
X	22	18	12	20	10
XI	22	18	13	20	10
XII	22	18	13	20	10
I	20	19	13	21	10
II	20	19	13	21	10
III	20	19	13	21	10
IV	20	20	12	21	10
V	20	20	12	21	10
VI	20	20	12	17	10
VII	13	20	12	15	10
VIII	12	20	12	12	10

Tablica br.2. Broj upisane djece u objektima tijekom pedagoške godine

	OBJEKT LIŽNJAN			OBJEKT ŠIŠAN		
	Broj upisane djece	Dječaka	Djevojčica	Broj upisane djece	Dječaka	Djevojčica
01.09. 2022.	51	23	28	30	20	10
26.08. 2023.	44	20	26	22	15	7

Tablica br.3. Zastupljenost djece prema dobi
Mješovita skupina "More"-Ližnjan

01.09.2022.				1.6.2023.		
Dob djeteta:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:
3-4	1	1	2	1	/	1
4-5	2	3	5	2	1	3
5-6	5	5	10	2	4	6
6-7	3	2	5	5	4	9
7-8	/	/	/	/	1	1
Ukupno:	11	11	22	10	10	20

Mješovita skupina „Pčelice“-Ližnjan

1.9.2022.				1.6.2023.		
Dob djeteta:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:
2-3	/	2	2	/	/	/
3-4	4	7	11	4	4	8
4-5	1	3	4	3	8	11
5-6	/	/	/	/	1	1
Ukupno:	5	12	17	7	13	20

Jaslička skupina „Smokvice“ Ližnjan

1.9.2022.				1.6.2023.		
Dob djeteta:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:
1-2	4	5	9	3	2	5
2-3	2	1	3	2	5	7
Ukupno:	6	6	12	5	7	12

Starija mješovita skupina "Bubamarci šumarci" PO Šišan

1.9.2022.				1.6.2023.		
Dob djeteta:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:
4-5	5	2	7	/	1	1
5-6	9	1	10	8	1	9
6-7	2	1	3	8	1	9
7-8	/	/	/	1	1	2
Ukupno:	16	4	20	17	4	21

Mlađa mješovita skupina "Bubice" PO Šišan

1.9.2022.				1.6.2023.		
Dob djeteta:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:	Dječaka:	Djevojčica:	Ukupno:
2-3	1	3	4	/	1	1
3-4	3	3	6	1	2	3
4-5	/	/	/	3	3	6
Ukupno:	4	6	10	4	6	10

1.2. PODACI O RADNICIMA

Tablica br.4. Odgajatelji, stručni suradnici i tehničko osoblje

	IME I PREZIME:	RADNO MJESTO:	SKUPINA/OBJEKT:
1.	Vanja Glavaš	Ravnateljica	DV Bubamara
2.	Branka Kostešić	Odgajateljica	„More“/Ližnjan
3.	Ingrid Nikšić	Odgajateljica	„More“/Ližnjan
4.	Omar Ivan Ivančić	Odgajatelj	„Bubamarci šumarci“/Šišan
5.	Sanja Tončinić	Odgajateljica	„Bubamarci šumarci“/Šišan (zamjena)
6.	Renata Buić	Odgajateljica	„Bubice“/Šišan
7.	Danijela Paljuh	Odgajateljica	„Bubice“/Šišan (zamjena)
8.	Ana Čjef Popović	Odgajateljica	„Pčelice“/Ližnjan
9.	Kristina Draščić	Odgajateljica	„Pčelice“/Ližnjan
10.	Ingrid Dobran	Odgajateljica	„Smokvice“/Ližnjan
11.	Danijela Klunić	Odgajateljica	„Smokvice“/Ližnjan
13.	Jagoda Radoš	Vanjska stručna suradnica (pedagog-psiholog)	Oba objekta
14.	Adisa Jadreško	Spremačica- servirka	Šišan
15.	Ines Buić	Spremačica- servirka	Ližnjan
16.	Vikica Martić	Spremačica- servirka	Ližnjan (zamjena)
17.	Ines Korani	Odgajateljica	„Bubamarci šumarci“/Šišan (bolovanje)
18.	Katarina Fedel	Odgajateljica	„Smokvice“/Ližnjan (rodiljni dopust)
19.	Marijana Pavlović	Spremačica- servirka	Ližnjan (bolovanje)

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

U skladu s postojećim finansijskim mogućnostima tijekom cijele pedagoške godine radilo se na poboljšanju materijalnih uvjeta rada u oba objekta. Konstantno smo pratili aktualne interese djece, te na osnovu uočenog osiguravali smo i dopunjavali prostor novim sadržajima i materijalima.

Prilikom nabave didaktike, opreme, namještaja i potrošnog materijala, na prvom je mjestu bilo zadovoljavanje pedagoških kriterija (prilagođenost dobi djece, dostupnost i polivalentnost, mogućnost otkrivanja konvencionalne i simboličke upotrebe, funkcionalnost i zadovoljavanje sigurnosno zaštitnih uvjeta), estetski kriterija (skladne boje, lijep izgled i privlačnost za dijete), funkcionalni kriterija (materijal koji se koristi u dječjim aktivnostima mora pozivati djecu na aktivnost, angažman...), sigurnosnih kriterija (lakoća manipuliranja, reorganiziranja, laka prenosivost, zaobljenost svih uglova).

Osigurani su uvjeti za realizaciju programskih sadržaja, te je unutarnji i vanjski prostor prilagođen za sprječavanje ugroženosti djetetova zdravlja i sigurnosti.

Utjecalo se na podizanje kvalitete radnih uvjeta odgojitelja i ostalih zaposlenika ustanove. Usmjerili smo aktivnosti na prikupljanje, oblikovanje i izradu raznovrsnog i poticajnog materijala za igru i istraživanje.

U planu je i nadalje maksimalno raditi na saniranju prostorija vrtića i nadopunjavanju didaktičkog materijala.

2.1. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE, NABAVKA OSNOVNIH SREDSTAVA I SITNOG INVENTARA

Tablica br.5. Realizirane potrebe

REALIZIRANE POTREBE
-montaža i sanacija poligona na vanjskom prostoru, nabava potrebnog materijala boje, kistovi... PO Šišan
- saniranje i ličenje zidova u prostorijama, hodniku, sanitarnim čvorovima i kuhinji-PO Šišan
-električarski radovi, zamjena utičnica, prekidača
-nabava bluetooth zvučnika - „Bubice”, „Smokvice”
-postavljanje polica i panoa u sobi boravka – „Smokvice”
-nabava i postavljanje tende za zaštitu od sunca u dvorištu-vrtić Ližnjan
-nabava i postavljanje antistres podloga ispod igrala-vrtić Ližnjan

- nabava materijala za mali vrt (zemlja, kantice za zalijevanje, drveni okvir)-vrtić Ližnjan
- sadnice cvijeća (donacija TZ Ližnjan u sklopu)
- nadopuna interesnih centara dodatnom didaktičkom opremom i sredstvima
- potrošni materijal za likovni centar
- osigurana su sredstva za kontrolu ispravnosti namirnica i redovnog servisa opreme
- osigurana su sredstva za troškove sanitarnih pregleda pri ZZJZ

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST, RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

Njega za tjelesni rast i razvoj djece bila je zastupljena svakodnevno realizacijom najbitnijih zadaća: djelovanje na očuvanju i unapređenju zdravlja djece i njihovog zdravog psihofizičkog razvoja pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem razvojnih potreba i prava djece, vođenjem brige o individualnim razvojnim potrebama djece, omogućavanjem uvjeta za svakodnevni boravak djeteta na vanjskom prostoru, zadovoljavanjem prehrambenih potreba i navika djece, održavanjem i unaprijeđivanjem higijenskih uvjeta i čistoće prostora, te sanitarne ispravnosti namirnica, redovitim provođenjem mjera HACCP sustava prema naputku ZZJZ- Pula, provedbom preventivnih mjera u skladu s sigurnosno-zaštitnim i preventivnim programom, provođenjem protuepidemijskih mjera u slučaju pojave zarazne bolesti.

3.1. REALIZIRANI SADRŽAJI RADA

Tablica br.6. Sadržaji rada važni za njegu i skrb djece

REALIZIRANI SADRŽAJI RADA:	VRIJEME REALIZACIJE:
- prikupljanje informacija o djeci - posebice za novoupisanu djecu, praćenje prilagodbe novoupisane djece. -razmjena osnovnih informacija važnih za boravak djeteta u vrtiću-	Rujan, tijekom godine
- briga o kvaliteti prehrane i dalje vođena u suradnji sa ZZJZ, jelovnik je bio prilagođen energetske potrebama djece, te se vodila briga o raznovrsnosti prehrane. Djeci su svakodnevno bila ponuđena četiri obroka koja su, osim ručka, pripravljena u kuhinjama oba objekta. Djeci koja boluju od alergije na razne vrste hrane, pripravljena je i ponuđena	Tijekom godine

<p>prilagođena prehrana. Prilagođena prehrana pripremljena je također i djeci u skladu s njihovim obiteljskim vjerskim običajima.</p> <p>Ručak se pripremao i dopremao iz restorana Catinus - Pula.</p> <p>Također u suradnji s ZZJZ i nadalje se redovno vršila kontrola čistoće kuhinjskog pribora i posuđa, te sanitarni pregledi djelatnika,</p> <p>- periodično se provode kontrole HACCP sustava i rezultat je zadovoljavajući. Osoblje radi po naputcima istog,</p>	
<p>-u cilju praćenja rasta i razvoja periodično smo provodili antropometrijska mjerenja visine i težine djeteta.</p>	Periodično tijekom godine
<p>- pri izmjeni dnevnih aktivnosti prilagođavali smo se dobi djeteta, te njegovim individualnim potrebama i navikama. Organizacijom popodnevnog odmora također se provodila njega i skrb za tjelesni rast i razvoj djeteta. Predškolicima je, prema individualnim potrebama, ponuđeno da u popodnevnim satima ostali budni.</p> <p>-oralna higijena jednom dnevno nakon obroka</p>	Tijekom godine
<p>- unutrašnji i vanjski prostor vrtića bio je prilagođen potrebama djece i organiziran na način da doprinosi pravilnom rastu i razvoju djeteta; organizacija prostora također je bila fleksibilna i ovisila je o interesima i potrebama djece.</p>	Tijekom godine
<p>- u cilju unapređenja zdravlja djece svakodnevnim tjelesnim vježbanjem utjecali smo na razvoj osnovnih oblika kretanja, na razvoj svih mišićnih skupina, na razvoj krvožilnog sustava, te na razvoj koordinacije pokreta, snage, otpornosti organizma, izdržljivosti, i dr.,</p> <p>- s djecom smo često odlazili u šetnje, obilazili smo šumice i livade koje se nalaze u blizini vrtića (ovisno o vremenskim prilikama).</p>	Tijekom godine
<p>- proslave dječjih rođendana provodili smo čašćenjem voćem (voćne salate, sokovi, voćni aranžmani).</p>	Tijekom godine
<p>-organizacijom izleta također se provodila njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece. U tom smo pogledu organizirali slijedeće izlete:</p> <p>-jednodnevni izlet u Feštinsko Kraljevstvo</p> <p>- petodnevno zimovanje na Petehovac,</p> <p>-cjelodnevni izlet na sanjkalište Kupjak</p> <p>-izlet u Premanturu-Kamenjak</p>	<p>Listopad</p> <p>Veljača</p> <p>Veljača</p> <p>Ožujak</p>

- „Bubamarina biciklijada“ u Šišanu-Svetica, -cjelodnevni izlet brodom, odlazak na otok Ceja.	Svibanj Lipanj
- prilikom upisa djece u vrtić voditi brigu o procijepljenosti djece te tijekom godine pratiti procijepljenost djece koja su imala kontraindikacije u trenutku upisa, -čišćenje i dezinfekcija unutarnjeg i vanjskog prostora, -u cilju unapređivanja zdravlja djece poticali smo roditelje na donošenje liječničkih potvrda nakon bolesti (evidentiranje izbjivanja djece iz vrtića) .	Tijekom godine

3.2.IDENTIFIKACIJA DJECE S LAKŠIM POSEBNIM POTREBAMA

Ove pedagoške godine poteškoće koje su uočene kod djece tijekom rada odnosile su se na sljedeće:

- govorne poteškoće (slabija artikulacija glasova):
odgojna skupina „Bubice“: veći broj djece između pete i šeste godine života (oko desetero djece).
- poteškoće s vidom (slabovidnost): dvoje djece.
- alergije na određenu hranu: dvoje djece alergično na jaja i jedno dijete na plodove mora.
- problemi u socijalizaciji: više djece na početku pedagoške godine
- poteškoće sa učestalim mokrenjem tijekom popodnevnog odmora: petero djece, većinom mlađe dobne skupine.
- poteškoće s konzumacijom hrane: troje djece (između pete i šeste godine života).

U svim smo slučajevima pravovremeno reagirali, obavijestili i surađivali s roditeljima, konzultirali se sa stručnim suradnicima, te ciljanim vježbama i igrama djelovali na korekciju određenih problema. Roditeljima djece je omogućen individualni razgovor s pedagogom – psihologom što im je pomoglo u boljem sagledavanju problema i načinu rješavanja problema.

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Odgojno – obrazovni rad temeljili smo na osnovi tromjesečnih, tjednih, te dnevnih planiranja i vrednovanja istih.

Imajući u vidu da svako dijete ima pravo na razvoj u skladu sa svojim mogućnostima i individualnim potrebama kod planiranja odgojno – obrazovnog rada maksimalno se vodilo računa o spontanim interesima, željama i potrebama djeteta, te na pravovremenom uočavanju istih.

Kod organizacije prostora također smo se prilagođavali dječjim interesima, potrebama, željama, te aktualnostima i aktivnostima koje su se trenutno provodile. Spoznaja da bogata djetetova okolina potiče aspekte razvoja, motivirala nas je da u dječje okruženje unesemo što više novog, posebice prirodnog materijala i česte promjene u organizaciji prostora.

Proučavali smo teme koje su djeca inicirala ili s kojima ih je odgajatelj upoznao. U tom smislu bitna je uloga odgojitelja se temeljila na stvaranju pretpostavki za intenzivno učenje i spoznavanje osiguravanjem neposrednog iskustva, pružanjem raznovrsnog neposrednog i posrednog načina stvaranja novih spoznaja i otkrivanja novog iskustva (posjete, izleti, direktni kontakti s različitim zanimanjima ili fenomenima, praćenje pojava u prirodi, otkrivanje uzročno-posljedičnih veza nekih pojava; te u materijalnoj i prostornoj organizaciji koja je omogućila intenzivno učenje te sadržajno i socijalno bogatu igru (bogati raznovrsni centri aktivnosti), mogućnost interakcije s djecom različite dobi (time i iskustva i razvojnih mogućnosti)

Osnovne vrijednosti našeg odgoja i obrazovanja proklamirane Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

4.1. CENTRI U SKUPINAMA

U unutarjem prostoru bili su organizirani stalni i povremeni centri aktivnosti.

Nastojali smo centre učiniti što sličnijim stvarnom životu (od centara simboličke igre, preko centara različitih zanimanja, radionica do istraživačkih centara). Centre i prostorije smo kontinuirano nastojati prilagoditi djeci, tako da mogu zadovoljiti njihove potrebe za istraživanjem, sigurnošću i samostalnošću. Organizirali smo česte boravke na vanjskom prostoru (dvorište, parkovi, šetnje, izleti, druženje s djecom iz drugih skupina, odlazak u dvoranu za tjelesne aktivnosti...)

Svi centri su opremljeni temeljnom opremom koja se nadopunjavala u suradnji s

roditeljima, prikupljanjem i pribavljanjem prirodnih i neoblikovanih materijala i njegovim pedagoškim oblikovanjem organizirali su se osnovni, gotovo stalni centri:

Tablica br.7. Stalno postavljene centri tijekom godine:

CENTAR:	SADRŽAJ U CENTRU:	REALIZACIJA:
Obiteljski centar	Mala tržnice (pvc i drveno voće i povrće, vaga, košarice, plakati s voćem i povrćem.....) Lutke, odjeća za lutke, kolica, krevetić... Uz uobičajeni didaktički materijal centar je obogaćen raznim neoblikovanim i otpadnim materijalima (prazne ambalaže prehrambenih artikla, štipaljke za odjeću, vješalice...)	Tijekom godine
Centar frizera	Uz uobičajeni ormarić s ogledalom i klupicom centar je upotpunjen praznom ambalažom proizvoda za osobnu higijenu, drvenim frizerskim priborom, dječjim ukrasnim predmetima ...	Tijekom godine
Centar građenja i konstruiranja	Lego kocke, asco kocke, H-elementi, razne plastične životinje, drvene kocke, razni autići, kamioni, traktori, tepih «Prometnica», drveni prometni znakovi, stol s magnetiziranim elementima, podne puzzle, neoblikovani otpadni materijali (komadi dasaka, kartonske kutije i tuljci...)	Tijekom godine
Centar za didaktičke i manipulativne igre i aktivnosti	Razne puzzle, memory, domino, slagalice i umetaljke, društvene igre, elementi za nizanjanje, kinetički pijesak, didaktičke igre sa slovima, razni prirodni neoblikovani materijali (kamenčići, školjke, kora drveta...), otpadni materijali (kartonski tuljci, čepovi, boce...), društvene igre s pravilima koje su osmislili i izradili odgajatelji. Ponuđeni didaktički materijali bili su tematski povezani s aktualnim zbivanjima i važnim datumima.	Tijekom godine
Glazbeni centar	Razni instrumenti, muzička linija, cd-i s dječjim	Tijekom godine

	pjesmama i klasičnom glazbom,tekstovi i note pjesama, šuškalice i udaraljke koje su izradila djeca, stilizirane gitare...	
Likovni centar	Uobičajeni likovni materijal (flomasteri, drvene bojice, pastele, tempere, glinamol, škarice, ljepilo...), prirodni neoblikovani materijali (plodine, kora drveta, kamenčići, pijesak...) i otpadni materijal (boce, spužve, karton, tkanina, vuna, piljevina...).	Tijekom godine
Centar slikovnica	Razne slikovnice, enciklopedije, sliko- priče, pjesmarice, časopisi o životinjama i prirodi, slikovnice i stripovi koje su izradila djeca.	Tijekom godine
Centar početnog čitanja i pisanja	Radni listovi, crtančice, igre sa slovima i brojevima, zidna abeceda, slovarice,školska ploča, magnetna ploča i slova s magnetom.	

Tablica br.8. Interesni centri koji su se povremeno postavljali prema interesu djece

CENTAR:	SADRŽAJ U CENTRU:	REALIZACIJA
Centar zdravlja („Liječnička ambulanta”)	-pribor za liječnika, kape, rukavice, krevetić, lutke, prazne ambalaže lijekova, plakati sa fotografijama zdrave hrane, plakati „Ljudsko tijelo i organi“, tematske didaktičke igre,tematske didaktičke igre, maketa usne šupljine...	Periodično tijekom godine prema interesima djece
Centar za odmor i osamu	-paravan sa zavjesom, strunjače, jastuci, kocke od spužve, krevet, šator, jastuci...	
Centar «Mali majstor»	-stol, dječji drveni i metalni set alata, alatna ploča, razni nacrti, otpadni elektronski materijal (cd player, telefoni...), male daske, kartonske kutije...	
„Dramski centar“	-lutke na štapu, ginjol lutke, paravan, kazalište sjene, igre pantomime, razni kostimi...	
„Istraživački centar“	-plakati , prirodni neoblikovani materijali, povećalo, mikroskop, filter folije, svijetleći stol	
Centri u dvorištu	- centar za igre vodom i pijeskom (pješčanik, razne modlice, lopatice, grablje, pvc boce, kante s vodom,	

	<p>špricaljke, lijevak...),</p> <p>- obiteljski centar (drvena kućica, stolovi, stolice, drvene klupice, pvc pribor za jelo, elementi male kuhinje),</p> <p>- "Čarobni vrt Pčelice": drvene gredice-sanduk, zemlja, kantice za zalijevanje, pribor za obrađivanje zemlje, sadnice, sjemenke...</p> <p>- sportski centar (strunjače, golovi za mali nogomet, lopte...).</p>	
Centri koji su pratili blagdanske događaje i zbivanja u društvenoj sredini:		
Centar „Jesen“	-plodovi jeseni, priprema slastica i kompota od raznih plodina, prešano lišće, tematski plakati, slikovnice, igre, dječji likovni i manipulativni radovi...	Rujan/listopad
Centar aktualnosti vezan uz blagdan Sv. Nikole, te Božićnih i Novogodišnjih blagdana	-razni sadržaji vezani za lik Sv. Nikole i Djeda mraza, čizmice, lampice,, razni dječji radovi i ukrasi, izložba čestitka, ikebana i božićnih ukrasa u raznim tehnikama, prigodni sadržaji i slikovnice, pvc bor, kartonski kamin, "Božićni kolači"	Prosinac
Centar maskiranja	-razna odjeća, šeširi, kape, vlasulje, naočale, spužve, sredstva za izradu kostima, ogledalo, vješalice...	Siječanj, veljača
Centar aktualnosti vezan uz godišnje doba proljeće i blagdan Uskrs	-izložba dječjih pisanica u više tehnika, uskrasnih motiva, dječjih radova i prigodnih sadržaja.	Ožujak, travanj

4.2. SADRŽAJI I AKTIVNOSTI

Sadržaji i aktivnosti u skupinama bili su organizirani po centrima, a prostor se tijekom godine znao i više puta preformirati; sadržaji po centrima su ponekad bili povezani, a ponekad su bili u potpunosti različiti ovisno o planiranim sadržajima ili o spontanim aktivnostima djece.

Sadržaje, aktivnosti, te zadaće predviđene godišnjim planom i programom uspjeli smo realizirati u potpunosti. U ostvarivanju zadaća koristili smo razne oblike rada, a tijekom cijele godine raznovrsnim smo sadržajima razvijali intelektualne, motoričke i tjelesne sposobnosti djece.

U svakodnevnim smo situacijama poticali fleksibilnost u korištenju prostora i materijala, te razvijali dječju radoznalost i istraživačke sposobnosti.

Tablica br.9. Značajne aktivnosti tijekom pedagoške godine

SADRŽAJI I AKTIVNOSTI:	VRIJEME REALIZACIJE
-intenzivan rad na adaptaciji novoupisane djece -međusobno upoznavanje, upoznavanje prostora... -poticajne aktivnosti za razvoj vještina koje pomažu djetetu u samostalnosti o brizi za sebe, samostalnost u jelu, kontroli i obavljanju fizioloških potreba, svlačenju, oblačenju. -akcija “Zasadi drvo, ne budi panj” -početak projekta “S tradicijom do boljeg zdravlja” -berba grožđa-obitelj Vojnić	Rujan
-aktivnosti vezane uz godišnje doba jesen: U skupinama smo formirali Centar jeseni u kojem su se nalazile razne plodine jeseni, lišće, dječji radovi izrađeni od plodina.Kroz razne likovne i istraživačke aktivnosti proširili smo dječja saznanja o jesenskim plodinama.Pripremali smo slastice (od bundeve, jabuka...). Prostor vrtića također smo ukrasili raznim mobilima od plodova koje su izradila djeca, dječjim likovnim radovima. Često smo boravili u prirodi (šumice, livade), promatrali promjene u okolišu, sakupljali plodine, promatrali i brali jestive gljive... U sklopu projekta brali smo masline , degustirali maslinovo ulje, posjetili uljaru... - Dječji tjedan smo obilježili nizom raznih igara i aktivnosti, izradom	Listopad

<p>plakata s dječjim porukama za odrasle te druženjem s načelnikom Općine Ližnjan.</p> <p>-povodom Dana jabuka i Svjetskog dana hrane smo, uz pomoć kuharica, pripremali kolače od jabuka i bundeve,te razne voćne sokove</p> <p>-lutkarski igrokaz „Popuna posade Zubić“-Puppete</p> <p>-izlet u Feštinsko Kraljevstvo</p> <p>-berba maslina-obitelj Mirosavljević</p>	
<p>-povodom Mjeseca knjige provodili smo intenzivniji rad sa slikovnicama, knjigama, stihovima i sl. Raznim igrama i aktivnostima djecu smo poticali na brigu za slikovnice. U tom smo periodu izrađivali slikovnice s tekstom i likovnim radovima koje su osmislila djeca.</p> <p>Centar slikovnice smo obogatili novim sadržajima te smo omogućili djeci da posuđuju slikovnice za kući. Osim toga, djeci je omogućeno donošenje omiljenih naslova u skupinu.</p> <p>-sudjelovanje u tradicionalnoj svečanosti Martinje</p>	Studen
<p>-Božić i Novogodišnje blagdane obilježili smo prigodnim sadržajima, te nizom igara i aktivnosti; upoznali ih s običajima povodom božićno-novogodišnjih blagdana U tom je periodu formiran i novi centar "Centar Djeda Mraza" u kojem su djeca izrađivala razne ukrase, ikebane, oslikavala pisma i razglednice koje smo potom slali Djedu Mrazu.</p> <p>Vrlo aktualne u tom periodu bile su likovne i stvaralačke aktivnosti djece: izrada čizmica, izrada ukrasa za sobu, čestitki, kuglica za bor, božićnih aranžmana. Zajedno s djecom okitili smo bor, posijali pšenicu, dekorirali prostore vrtića dječjim stvaralačkim radovima.</p> <p>-dolazak „Sv. Nikole”,dolazak Djeda Mraza i podjela paketića</p> <p>-predstave „Bijeli klaun“ -INK Pula</p>	Prosina
<p>- godišnje doba zimu i zimske radosti popratili smo raznim stihovima, pjesmicama, pričama, te drugim prigodnim sadržajima i aktivnostima. Proveli smo aktivnosti na temu „Životinje koje spavaju zimski san”, izrađivali pojila za šumske životinje i hranilice za ptice</p>	Siječanj

<p>-animirana kino projekcija „Cvrčak i mravica“-Cinestar Pula</p>	
<p>-raznim prigodnim sadržajima i aktivnostima obilježili smo maškare, upoznali djecu s pojmom maškara i pust te s našim običajima tijekom poklada. Formirali smo centar maskiranja i oslikavali dječja lica usuradnji s Make up corner.</p> <p>-organizirali smo mali maskenbal u dvorani vrtića Ližnjan, i maskirane povorke po naselju (Šišan i Ližnjan)</p> <p>-petodnevno zimovanje na petehovcu</p> <p>-jednodnevni izlet na sanjkalište Kupjak</p> <p>-prigodnim sadržajima i aktivnostima obilježili smo Valentinovo. Djeca su izradila poklone za svoje prijatelje, poticali smo ih na govorno izražavanje na temu «Ljubav je...» «Što je prijateljstvo?»...</p>	<p>Veljača</p>
<p>-povodom Dana žena i Dana tata proveli smo niz aktivnosti na temu «Obitelj» (naglasak je bio na ulozi mame i tate u obitelji, a također i na ulozi bake). Tom smo prigodom osmislili i poklone koje su djeca izradila za mame i tate.</p> <p>-druženje s tatom Mirosavljević u skupini</p> <p>-izlet na Kamenjak , druženje sa odgojnom skupinom Premšići (DV Medulin)</p>	<p>Ožujak</p>
<p>-Uskrs smo obilježili oslikavanjem pisanica i izradom čestitki. Pisanice smo ukrašavali prirodnim materijalima, organizirali smo tradicionalni Uskršnji doručak.</p> <p>Raznim sadržajima upoznali smo djecu s uskršnjim običajima, te kod djece njegovali tradiciju. Zajedno s djecom dekorirali smo prostorije vrtića, te formirali centar aktualnosti u kojem smo izložili dječje radove.</p> <p>-odlazak u Gradsku knjižnicu i čitaonicu Pula-susret s autoricom Martina Markov</p> <p>-prigodnim sadržajima i aktivnostima obilježili smo s djecom godišnje doba proljeće. Sadržaji i aktivnosti bili su vezani za promjene u biljnom i životinjskom svijetu (cvijeće, voćke, kukci..).</p> <p>-povodom Dana planete Zemlja osmislili smo aktivnosti u kojima je naglasak bio na važnosti očuvanja našeg okoliša, te važnosti prirodnih</p>	<p>Travanj</p>

<p>elemenata za naš život. Djeci smo čitali eko priče, razgovarali smo o važnosti reciklaže, uveli smo u skupine koševe za razvrstavanje otpada (plastika, papiri, staklo).U tom smo periodu češće obilazili livade i šume koje se nalaze u blizini našeg vrtića. Sadili smo sadnice raznih biljaka, sijali povrće...</p> <p>-Svjetski dan zdravlja također smo obilježili prigodnim sadržajima i aktivnostima, a ovom smo prilikom oformili «Centar liječnika-mala ambulanta». Roditelji su nam pomogli u sakupljanju raznih liječničkih rekvizita.</p> <p>-prigodni program povodom Dana Općine</p>	
<p>-sudjelovali smo u Dječjoj olimpijadi u Medulinu</p> <p>-posjet obiteljskom imanju Kostešić i Miroslavljević (povodom Dana obitelji)</p>	Svibanj
<p>-održana je Bubamarina biciklijada (od vrtića do Svetice-Monte madone u Šišanu)</p> <p>-obitelj Percan nam je organizirala jednodnevni izlet brodom te posjet otoku Ceja.</p> <p>-radionica Batana, posjet eko muzeju u Rovinju</p> <p>-Organizirali smo završnu svečanost i druženje s roditeljima</p> <p>-berba lavande i izrada mirisnih vrećica</p> <p>-raznim sadržajima i aktivnostima obilježili smo godišnje doba ljeto. Sakupljali smo školjke, kamenčiće, morski pijesak, te izrađivali razne mobile i likovne radove koje smo izložili u prostoru. Kod djece je najveći interes bio prisutan za igre vodom i pijeskom na vanjskom prostoru vrtića. U dvorištu smo oformili privremene centre (građevni, obiteljski, sportski, likovni...)</p> <p>U jutarnjim smo satima boravili na vanjskom prostoru, a u tom smo periodu koristili kape za zaštitu od sunca, te vodili brigu da djeca borave u hladu i konzumiraju veću količinu tekućine i voća.</p>	Lipanj/srpanj/ kolovoz

4.3. PROJEKTI NA NIVOU USTANOVE

NAZIV PROJEKTA: S TRADICIJOM DO BOLJEG ZDRAVLJA (OŠ dr. Mate Demarin)

RAZDOBLJE REALIZACIJE: rujan-studeni 2022.

CILJ: valorizirati ruralnu baštinu i tradiciju maslinarstva kroz kreativno oživljavanje berbe maslina na starinski način.

ZADACI:

- edukacija djece o važnosti masline, njenoj uporabi i korištenju u domaćinstvu,
- edukaciju najmlađih generacija te njihovo širenje znanja na lokalnu zajednicu u cilju, osvještavanja i valorizacije ruralne tradicije, promocije kulture istarskog identiteta i maslinarstva u općini Ližnjan – Lisignano,
- izgradnja svijesti i aktivno uključivanje djece u očuvanje tradicije, kulturu, materijalnu i nematerijalnu baštinu,
- osvijestiti važnost maslinovog ulja u prehrani i upoznati djecu o čudesnom voću masline i vrijednim učincima na zdravlje,
- upoznavanje djece sa bogatstvom i vrijednostima ruralne tradicije i baštine općine kroz stare alate i zanatska znanja seoskog čovjeka.

AKTIVNOSTI I SADRŽAJI:

- šivanje šaketa (platnene vrećice za ubrane masline) u suradnji sa OŠ dr. Mate Demarin,
- posjet uljari Sladonja Valturi- upoznavanje s procesom prerade maslina u ulje,
- posjet galeriji Kapelan gdje su se upoznali sa starim oruđem i eksponatima iz ruralne tradicije u Muntiću,
- berba maslina (maslinik obitelji Bulić u Šišanu) i degustacija domaće hrane (sir, kruh)
- sadnja sadnica maslina u dvorištima vrtića u suradnji sa Brnestrom,
- aktivnosti prezentacije i degustacije maslinovog ulja u izvedbi Ankice Piccoli, predstavnice Udruge Agromladica – Ližnjan,
- govorna i likovna izražavanja na temu „Maslina-ulika”, djeca i odgojitelji su osmislili tekst i uglazbili pjesmu o maslini,
- završna manifestacija uz izložbu dječjih radova i degustacija maslinovog ulja za roditelje i zainteresirane građane održana je u prostorima ZT u Šišanu .

NAZIV PROJEKTA: BUBAMARINA BICIKLIJADA

RAZDOBLJE REALIZACIJE: travanj-svibanj 2023.

CILJ: Promocija zdravog načina života kod djece.

ZADACI:

- poticanje druženja i timskog rada,
- razvijanje svijesti o okolišu-korištenje bicikala kao ekološki prihvatljivog načina kretanja potiče djecu na razmišljanje o važnosti očuvanja okoliša,
- poticanje sigurnosti u prometu-djeca će naučiti o važnosti nošenja kacige, oznaka i svjetala na biciklu, te pravilima vožnje u prometu.

AKTIVNOSTI:

- priprema djece za biciklijadu: upoznavanje djece s pravilima sigurnosti u prometu i o sigurnosnim mjerama na biciklu, kao što su nošenje kacige, štitnika za koljena, korištenje zvona i sl., objašnjavanje kako se koriste kočnice, pedale, upravljač i ostali dijelovi bicikla,
- biciklistička utrka u vrtićkom dvorištu i vožnja s preprekama (stošci, mostovi, prepreke za preskakanje...)
- ukrašavanje bicikla, tricikla ili guralica raznim ukrasima, naljepnicama i sl.
- izrada prometnih znakova (različite tehnike i materijali),
- izrada plakata s dječjim likovnim radovima (bicikle, kacige, biciklističke staze...)
- biciklistički remont-posjet BRB u Šišanu.

Biciklijada –biciklijada je održana na ruti koja je sigurna za djecu, s dovoljno pauza i osiguranom pratnjom (prometna policija, medicinska služba...). Nakon biciklijade djeci su ponuđene razne aktivnosti: poligon s preprekama, duatlon (natjecanje u trčanju i bicikliranju), slobodna vožnja bicikle po šumskoj stazi, zajednički ručak-nakon biciklijade...

NAZIV PROJEKTA: „PLANETA ZEMLJA-OD SJEMENA DO PLODA-ČAROBNI VRT PČELICE” (odgojna skupina „Pčelice”)

RAZDOBLJE REALIZACIJE: travanj, svibanj, lipanj 2023.

CILJ: Upoznajmo Planetu Zemlju-važnost sadnje i očuvanja okoliša

ZADACI:

- prikupljanje raznih informacija (knjige, videozapisi...),
- usvajanje spoznaje o tome kako je važna zdrava i prirodno uzgojena hrana,
- korištenje malog vrtlarskog alata
- zaključivanje o važnosti vode i sunca za rast i razvoj biljke
- suradnja s roditeljima

-suradnja s ravnateljicom (nabava potrošnog materijala)

AKTIVNOSTI :

-gledanje tematskih videozapisa (zagađenje planete, recikliranje otpada...)

-sadnja sjemena-promatranje rasta biljaka, zapisivanje, mjerenje metrom, zalijevanje, branje, degustacija

-svakodnevno recikliranje otpada

-edukativni plakati s prikazom fotosinteze, planete Zemlje, dijelova biljaka, životni ciklus leptira

-Likovni centar: „Planeta Zemlja-reciklaža”, „Saće”, „Dijelovi biljke”, „Tikvica”, „Čarobni vrt Pčelica”, razne likovne tehnike i materijali.

-Centar reciklaže: plava i žuta kanta

-Centar „Čarobni vrt Pčelice” (u unutarnjem prostoru i na dvorištu): vaze, kanticice za zalijevanje, sjemenke, zemlja, gredice

-Centar početnog čitanja i pisanja-tabela „Pratimo rast biljaka”

-aktivnosti izvan vrtića: šetnja naseljem, odlazak u šumicu, šetnja do mora, promatranje prirode povećalom, imenovanje bilja, prepoznavanje i imenovanje kanti za odlaganje otpada i reciklažu, posjet obiteljskim imanju-upoznavanje svijeta pčela, vrcanje meda.

4.4. RAD SA ŠKOLSKIM OBVEZNICIMA

Skupina More ove je pedagoške godine imala 8 školskih obveznika, a skupina Bubamarci šumarci 9 školskih obveznika.

Na pripremama za školu radilo se tijekom cijele godine. Koristili smo komplet radnih listova za predškolarce „Volim vrtić, volim školu“ - naklada Panda, Slovaricu, Crtančicu i Matematiku za početnike. Radni listovi su obuhvaćali grafomotoričke vježbe, zapažanje razlika i sličnosti, rješavanje raznih situacija i problema, zapažanje kvantitativnih, vremenskih i prostornih odnosa, boja i dr. Radili smo uglavnom grupno i individualno.

Intenzivnije smo radili na usvajanju predčitalačkih vještina, odnosno na dobrom razvijanju govornih vještina (dobar izgovor svih glasova, bogat rječnik za dob, gramatičko izražavanje, glasovna osjetljivost, uočavanje rime, glasovna analiza i sinteza na slova i na slogove, imenovanje riječi na zadani glas, prepoznavanje simbola slova i brojki...) i grafomotoričkih vještina (pravilno držanje olovke, povlačenje jasne linije kao i povlačenje linije od točke A do točke B, pravilno precrtavanje geometrijskih likova i dr.). Također

smo radili na usvajanju prostornih odnosa, uočavanje odnosa među predmetima ,razlikovanju predmeta prema, uspoređivanju predmeta i grupiranju prema zadanom kriteriju prepoznavanju količine i mehaničkom brojanju, prebrojavanju, te povezivanju količine s brojem.

Poticali smo dječji socio - emocionalni razvoj sa ciljem razvijanja pozitivne slike sebi, samostalnosti, discipline, upornosti, spremnosti na suradnju.

Nadalje, djecu smo također poticali na osamostaljivanje u brizi za sebe (oblačenje i obuvanje, kulturno - higijenske navike pri jelu, odlazak na wc, pranje i brisanje ruku, kulturne navike ophođenja, kao što su npr. pozdravljanje i primjereno korištenje tzv. “četiri čarobne riječi“ – molim, hvala, izvoli, oprost), te usvajanje važnih informacija poput imena i prezimena članova obitelji, adresu i broj telefona, put od kuće do škole, pravila u prometu, gledanje na sat. ..

5. NAOBRAZBA I STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNIH RADNIKA

Tijekom godine sudjelovanje u naobrazbi i stručnom usavršavanju obavljalo se prema preporuci stručne suradnice i ravnateljice, te prema osobnim sklonostima odgajatelja.

Tablica br.9. Datumi, teme i organizatori stručnih usavršavanja

Datum	Tema	Organizator/voditelj
26.09.2022.	„Komunikacija odgojitelja s roditeljima”	Vanjska stručna suradnica pedagog-psiholog Jagoda Radoš
09.11.2022.	„Promicanje prava djece s teškoćama u razvoju i članova obitelji te njihovo uključivanje u lokalnu zajednicu”	Učiteljski fakultet Mijo Mirković Pula, Centar za rehabilitaciju Veruda
24.11.2022.	HACCP sustav	ZZJZ Istarske županije
28.11.2022.	„Zaštita zdravlja-odgoj za humanost od malih nogu”	AZOO, mag. rehab. educ. Jasna Šverko,ZOOM platforma
13./14. 03.2023.	Edukacija odgojitelja-prva pomoć	Crveni križ Pula
5./6.05.2023.	„Kurikulum otpornosti”	DV Medulin

Odgajatelji su ove godine obradili sljedeću literaturu:

- Roditelj, dijete, odgojitelj: priručnik za roditelje i odgojitelje/J. Gluščić, M. Pustaj
- ADHD - Od predrasuda do činjenica/V. Hercigonja Novković, D.Kocijan Hercigonja
- 'Ajmo skupa!/Josip Janković
- Dijete s posebnim potrebama/Stanley Greenspan
- Dnevnik odgojitelja : priručnik za odgojitelje / Vlatka Krajačić
- Dijete i scenska lutka/Vlasta Pokrivka
- Kreativni odgojitelji/Gordana Lešin i suradnice
- Istraživanje kulture odgojno obrazovne ustanove/L.Vujičić
- Mijenjanje konteksta i odgojne prakse dječjih vrtića/Biserka Petrović-Sočo
- Biti kompetentan roditelj/dr.sc. M Ljubetić
- Devet lica jednog odgojitelja/dr.sc. E.Slunjski
- Djeca otkrivaju tajne svijeta/A.Došen Dobud
- Življenje djece u vrtiću/dr.sc. A.Miljak
- Četiri vrijednosti (koje će djecu pratiti do kraja života)/Jesper Juul
- Čitanje prije škole/M.Čudina Obradović

Ove pedagoške godine smo organizirali pet odgojiteljskih vijeća, a teme su bile slijedeće:

- upute o radu za pedagošku godinu 2022./2023.
- osvrt na Godišnji plan i program za pedagošku godinu 2022./2023.
- usvajanje Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2021./2022.
- prijedlozi tema za provođenje projekta u vrtiću
- odabir radnih listova za predškolce
- dogovor oko blagdanskih aktivnosti
- izbor odgajateljice za povjerenstvo za upis djece
- dogovor za završni izlet i svečanost
- organizacija korištenja godišnjeg odmora radnika
- ljetni rad vrtića
- upute i dogovor za pisanje godišnjeg izvješća za pedagošku godinu 2022./2023.
- usvajanje Izvješća o radu za pedagošku godinu 2022./2023.
- upute i dogovor za pisanje godišnjeg izvješća za pedagošku godinu 2021./2022.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

I ove je godine suradnja s roditeljima bila izrazito uspješna i kvalitetna na obostrano zadovoljstvo, a odvijala se kroz:

- Svakodnevne kontakte i razmjene informacija.
- Centar za roditelje-oglasna ploča na vanjskom prostoru: razni prigodni sadržaji vezani za zbivanja u vrtiću, obavijesti o raznim aktualnostima, fotografije djece, informacije o projektima, kalendar događanja i aktivnosti i dr.
- Uključivanje u organizaciju zajedničkih druženja, aktivnosti i izleta.
- Uključivanje roditelja u neposredan rad s djecom (proslava rođendana djece, prosinačke svečanosti, radionice, projekti, tijekom adaptacije djece, uređenje prostorija povodom blagdana, posjet na radnom mjestu...).
- Ponuda stručne literature
- Omogućavanje individualnih sastanaka s pedagogom-psihologom i odgajateljima prema potrebi
- Roditeljski sastanci
- Prijenos važnih informacija i komunikacija na relaciji roditelj-odgojitelj provodili su se također putem zatvorenih Viber grupa

Roditelji oba objekta bili su prisutni na tri roditeljska sastanka sa sljedećim temama:

Prvi roditeljski sastanak (rujan 2022.):

Dnevni red:

1. Upoznavanje roditelja sa strukturom skupina.
2. Podjela ugovora o korištenju usluga vrtića.
3. Prijenos značajnih informacija o načinu provođenja odgojno-obrazovnog rada ustanove.
4. Životno osiguranje djece od nezgoda.

Drugi roditeljski sastanak (studeni 2022.):

Dnevni red:

1. Obavijesti i dogovor vezani za predstojeće prosinačke aktivnosti
2. Zimski praznici i dežurstvo vrtića
3. Zimovanje na Petehovcu

Treći roditeljski sastanak (svibanj 2023.):

Dnevni red:

1. Nadolazeće aktivnosti (biciklijada, završnica, izlet brodom...)
2. Ljetni rad vrtića/dežurstvo
3. Razno

7. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

U realizaciji godišnjeg plana i programa sudjelovale su mnoge vanjske ustanove, a suradnja je bila intenzivna i raznolika.

Tablica br.10. Suradnja s vanjskim čimbenicima

ČIMBENICI	SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
Osnivač Općina Ližnjan	-ostvarivanje materijalnih uvjeta rada -sudjelovanje u obilježavanju sljedećih manifestacija: Dječji tjedan, Dan Općine Ližnjan, Martinje, Maškare, Božićne aktivnosti, Biciklijada...	Tijekom godine
TZ Ližnjan	-donacija sadnica cvijeća i mediteranskog bilja -Dan Općine Ližnjan	Svibanj 2023. Travanj 2023.
Trgovačko društvo za obavljanje komunalnih djelatnosti LIŽNJAN BRNESTRA	-uređenje, saniranje i održavanje dvorišta -sadnja stabala u dvorištu vrtića -korištenje i priprema prostora na Monte Madonni povodom održavanja Bubamarine biciklijade	Tijekom godine Lipanj 2022.
OŠ dr. Mate Demarin	-projekt «S tradicijom do boljeg zdravlja» -Eko odbor	Rujan-studeni 2022. Listopad 2022.
DKC - Teatar Naranča	- predstava «Mali istraživači»	Rujan 2022.
INK Pula	- predstava «Bijeli klaun»	Prosinac 2022.
Udruga za lutkarstvo Puppeta	-predstava «Pobuna posade Zubić»	Listopad 2022.
Zemlja zabave	-dolazak Sv. Nikole	Prosinac 2022.

Cinestar	-animirani film «Cvrčak i mravica»	Siječanj 2023.
Gradska knjižnica i čitaonica Pula-Dječji odjel	-posjet knjižnici i prezentacija slikovnice, susret s autorom	Travanj 2023.
DV Medulin	-Olimpijske igre u Medulinu -druženje sa skupinom Premšići- jednodnevni izlet na Kamenjak -sudjelovanje u Bubamarinoj biciklijadi	Svibanj 2023. Lipanj, 2023.
Agencija „Kinezis tours“	-zimovanje na Petehovcu	Veljača/ožujak 2023.
Trgovina i servis bicikla BRB sport, SRK Plus, Ceveni križ, HAK, PU Pula, Bajkeri, AGD Reklame...	-Bubamarina biciklijada	Travanj 2023.
HEP	-Bubamarina biciklijada -projekt „Svjetlo na zajedničkom putu”- financijska donacija	Travanj, svibanj 2023.
Maškare	-Ližnjanske maškare -Makeup Corner	Veljača 2023.
Projekt «S tradicijom do boljeg zdravlja»	OŠ dr. Mate Demarin, uljara Muntić, galerija Kapelan, gđa. Ankica Piccoli, ZT Šišan	
Adria Summer Festival Obitelj Percan	-financijska donacija -jednodnevni izlet Medulinskim arhipelagom	Rujan 2023. Lipanj 2023.
ZT Šišan	-korištenje igrališta na vanjskom prostoru -svečanost povodom dolaska Djeda Mraza	Tijekom godine
Bomel d.o.o.	-usluge računovodstva	Tijekom godine
DCZR Veruda	-radionice i seminari	Travanj/svibanj 2022.
ZZJZ	- sanitarni preglede djelatnika	Tijekom godine

	- redovito obavljali analizu čistoće kuhinjskog pribora -konzultacije u vezi bakterijskih i virusnih oboljenja -provođenje HACCP programa	
Obrti za prijevoz „Dalex“ i „Bastijančić“	-usluge prijevoza	Tijekom godine
„Catinus“ d.o.o., Pekara „Nello“, „Velpro“, Market „Grga“-Medulin, Mesnica „Dames“-vl. Danijel Ribarić	-usluge za ostvarenje prehrambenih uvjeta	Tijekom godine Lipanj 2022.
Papirnica „Aurea“ , „Narodne novine“ Pula, Kopirnica Polaris-Pula, Fotografsko-trgovački obrt "Foto Boris"	-usluge nabave potrošnog materijala, kopiranje, izrada fotografija...	Tijekom godine
„Eruokonzalting“ Pula, Obrt „Alert“, Tvrtka „Elkron“, obrt za čišćenje kanalizacijskih sustava „Gorki“, „Bauhaus“. „Peem“, „Pevex“	-razne tehničke usluge i nabava materijala	Tijekom godine
Osiguranja: „Grawe“, „Winer“, „Croatia“	-razna osiguranja (djeca, radnici...)	Tijekom godine

8. IZVJEŠĆE O RADU VANJSKE STRUČNE SURADNICE

Tablica br. 11. Godišnje izvješće o radu vanjske stručne suradnice –pedagog psiholog Jagoda Radoš.

Rad vanjske stručne suradnice se prema potrebama djece, odgajatelja i roditelja odvijao na tri bitne razine:	VRIJEME REALIZACIJE
<p>1.U odnosu na dijete:</p> <ul style="list-style-type: none"> -praćena je prilagodbe djece na vrtić -davale su se smjernice i sugestije u pojedinim pedagoškim situacijama -pružena je pomoć i procijenjeno materijalno-poticažno okruženje vrtića -praćene su razvojne faze djece, specifičnosti svakog pojedinog djeteta kao i odstupanja -praćene su aktualne potrebe djeteta te otkriva posebne potrebe 	Kontinuirano tijekom godine
<p>2. U odnosu na odgojitelje:</p> <ul style="list-style-type: none"> -pružena je pomoć odgajateljima u planiranju odgojno-obrazovnog rada -procijenjeni su određeni aspekti rada odgajatelja i kvaliteta odgojno-obrazovnog rada -preporučena je stručna literaturu za stručno usavršavanje odgajatelja -pružena je pomoć u širenju znanja i mijenjanju stavova u smjeru suvremenih spoznaja 	Kontinuirano tijekom godine
<p>3. U odnosu na roditelje</p> <ul style="list-style-type: none"> -savjetodavni rad s roditeljima/individualni razgovori 	Tijekom godine

9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

Tablica br.12. Godišnje izvješće ravnatelja

USTROJSTVO RADA	VRIJEME REALIZACIJE
<p><i>Poslovi planiranja i programiranja rada</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -izrađen je Godišnji plana i programa rada vrtića i Godišnji plan rada ravnatelja -izrađeno je Godišnje izvješće o radu -planirane su i realizirane sjednice odgojiteljskih vijeća i radnih dogovora -planirana su i realizirana usavršavanja u ustanovi i izvan nje -planirana je i realizirana suradnja s roditeljima i vanjskim stručnim 	<p>Rujan</p> <p>Srpanj/kolovoz</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>

<p>suradnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> -planirane su i realizirane sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća -planirano je i praćeno realiziranje godišnjeg zaduženja odgojnih zaposlenika - organizirane su zajedničke aktivnosti, svečanosti za blagdane i ostala događanja <p>Organizacija rada</p> <ul style="list-style-type: none"> - organiziran je rad u novoj pedagoškoj godini -provedeni su javni upisi za redovne programe, održan je rad u komisiji za upis djece u jaslice i vrtić, formirane su odgojne skupine u suradnji sa članovima stručnog tima <p>Kadrovski i administrativni poslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> - utvrđena je potreba za zapošljavanjem djelatnika na određeno vrijeme, donesena je odluka o zapošljavanju djelatnika na određeno vrijeme do 60 dana, sklopljeni su ugovori o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme -sklopljeni su ugovori o pružanju usluga vrtića s roditeljima - sklopljeni su ugovori s dobavljačima -izrađen je plan korištenja godišnjih odmora i izdana su rješenja o korištenju godišnjih odmora -praćene su primjene zakona i podzakonskih akata -vođene su evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Rujan</p> <p>Svibanj/ Lipanj</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Rujan</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Lipanj (tijekom godine)</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
MATERIJALNI UVJETI RADA	
<p>Materijalni uvjeti rada</p> <ul style="list-style-type: none"> -osigurano je materijalno okruženje za siguran boravak djece u vrtiću - nabavljen je potrošni i didaktički materijal -nabavljena je hrana za potrebe djece -nabavljena je zaštitna odjeća i obuća za zaposlenike - nabave i radovi su obavljani u skladu s financijskim planom i odobrenim sredstvima , a odstupanja od financijskog plana zbog neplaniranih situacija je rješavano u dogovoru s Općinom Ližnjan <p>Financijsko-računovodstveni poslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> -sudjelovanje u izradi prijedloga financijskog plana vrtića za kalendarsku 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>

godinu -pravovremena isplata materijalnih prava radnika -izrađen je polugodišnji i godišnji financijski izvještaj -kontrolirane su narudžbenice, dostavnice i računi, -računi su dostavljeni u knjigovodstvo i odobrena je isplata -ispunjena je izjava i upitnik o fiskalnoj odgovornosti	Listopad Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Siječanj
ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	
-praćen je proces prilagodbe, zadovoljavanja potreba i ostvarivanja prava djeteta, te dnevni ritam u odgojnim skupinama - pružena je stručna pomoć odgojnim zaposlenicima u izradi planova i programa rada te vođenju pedagoške dokumentacije -analizirana je realizacije godišnjih zaduženja i strukture radnog vremena zaposlenika (praćenje neposrednog rada i realizacije satnice) -u suradnji s vanjskom stručnom suradnicom praćeno je apliciranje osnovnih načela iz programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece u odgojno - obrazovnom procesu i realizaciji zadaća predviđenih godišnjim planom i programom rada Ustanove -praćena je realizacija i provedba programskih zadaća u jaslicama i vrtiću -analizirana su oboljenja djece i poduzete potrebne mjere -praćena je prehrana djece, kontrola izrade i realizacije jelovnika -praćeno je izvršenja poslova na održavanju higijenskih uvjeta i uređenja poslova te kontrola i nabava potrošnog materijala za održavanje objekata i opreme -praćeno je provođenje HACCP mjera, Uputa HZJZ -izvršena je suradnja s nadležnim zdravstvenim ustanovama (epidemiolozi, liječnici primarne zdravstvene zaštite, pedijatri)	Kontinuirano tijekom godine Kontinuirano tijekom godine
SURADNJA	
<i>Suradnja s roditeljima</i> -uključivanje u zajedničke roditeljske sastanke -održani su individualni razgovori prema potrebi i zahtjevu roditelja ili stručnog osoblja -prisustvovanje dječjim priredbama -osigurana je kvalitetna komunikacija roditelja i vrtića putem obavijesti,	Kontinuirano tijekom godine

<p>plakata i letaka</p> <p>Suradnja s lokalnom zajednicom</p> <ul style="list-style-type: none"> -suradnja s Općinom Ližnjan <p>Suradnja s Turističkom zajednicom Ližnjan</p> <ul style="list-style-type: none"> -suradnja sa Zajednicom talijana Šišan -suradnja s osnovnim školama i lokalnim vrtićima -organizacija sudjelovanja u manifestacijama na lokalnoj razini <p>Suradnja s vanjskim čimbenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> -suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i sporta -suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje -suradnja s Prosvjetnom inspekcijom -suradnja sa Centrom za socijalnu skrb -suradnja sa Županijskim uredom za prosvjetu, kulturu i sport -suradnja s Epidemiološkom službom -suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo -suradnja s javnim ustanovama, poduzećima i udrugama -suradnja s ostalim pedagoškim ustanovama na području Županije -suradnja sa sindikatom <p>Suradnja s Upravnim vijećem</p> <ul style="list-style-type: none"> -u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća dogovoren je dnevni red sjednica Upravnog vijeća -provedene su odluke Upravnog vijeća -redovito se izvješćivalo o radu ustanove u skladu s Godišnjim planom i programom rada 	
STRUČNO USAVRŠAVANJE	
<p>Stručno usavršavanje na nivou ustanove</p> <ul style="list-style-type: none"> -izrađen je program stručnog usavršavanja predviđenog GPP (stručni aktivni i stručne grupe, tematska sjednica OZV-a) -dogovor s odgojiteljima o izboru stručnog usavršavanja izvan vrtića/ u vrtiću , praćenje stručne literature -organizirana su predavanja, radionice i seminare u vrtiću -„Komunikacija odgojitelja s roditeljima”/vanjska stručna suradnica pedagog-psiholog Jagoda Radoš -„Promicanje prava djece s teškoćama u razvoju i članova obitelji te 	Tijekom godine

njihovo uključivanje u lokalnu zajednicu"/Učiteljski fakultet Mijo Mirković Pula, Centar za rehabilitaciju Veruda -HACCP sustav/ZZJZ Istarske županije -Edukacija odgojitelja-prva pomoć/Crveni križ Pula -„Kurikulum otpornosti"/DV Medulin -„Zaštita zdravlja-odgoj za humanost od malih nogu"/AZOO, mag. rehab. educ. Jasna Šverko,ZOOM platforma -Webinari „Zakon u vrtiću“, „Živjeti zdravo u vrtiću”; Eduka svijet	
Zastupanje i predstavljanje ustanove -ustanova je prezentirana putem raznih javnih medija: Glas Istre, Regional Express... -prezentacija javnosti rada na službenoj web i Facebook stranici vrtića	Tijekom godine

10. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA

U skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (čl. 20.) u vremenski zadanim okvirima izabrani su novi članovi Upravnog vijeća.

Trenutni članovi Upravnog vijeća su sljedeći::

1. Tijana Živko – predsjednica
2. Vedran Radolović – član
3. Dino Balde– član
4. Omar Ivančić – član (predstavnik iz reda Odgojiteljskog vijeća)
5. Tihomir Miroslavljević – član (predstavnik roditelja)

Tablica br.13 – Godišnje izvješće Upravnog vijeća

SADRŽAJ RADA	RAZDOBLJE
- donošenje odluke o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada vrtića za 2022./2023. - donošenje odluke o usvajanju Kurikuluma vrtića	Rujan 2022.
-rebalans proračuna za 2022. godinu i projekcija na 2024./2025.	Listopad 2022.
-donošenje prijedloga Odluke o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada	Prosinac 2022.

<p>-zahtjev za doznaku sredstava za isplatu neoporezivih primitaka zaposlenima u vrtiću</p> <p>-donošenje Odluke o izmjenama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada</p> <p>-drugi rebalans financijskog plana</p>	
<p>-usvajanje godišnjeg financijskog izvješća za 2022. godinu</p>	<p>Siječanj 2023.</p>
<p>-donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za prijem radnika na radno mjesto odgojitelja na određeno (zamjena odsutne radnice)</p>	<p>Veljača 2023.</p>
<p>- otvaranje pristiglih prijava/zamolbi za raspisan natječaj za orijem radnika na radno mjesto odgojitelja/ice predškolske djece – 1 izvršitelj (m/ž) na određeno puno radno vrijeme (zamjena odsutne radnice),</p> <p>- donošenje Odluke o zapošljavanju temeljem natječaja za prijem radnika na radno mjesto odgojitelj/ica predškolske djece – 1 izvršitelj (m/ž) na određeno puno radno vrijeme (zamjena odsutne radnice)</p>	<p>Ožujak 2023.</p>
<p>- upoznavanje i verifikacija novih članova Upravnog vijeća temeljem Odluke o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjih vrtića Bubamara - Scuole dell'infanzia Coccinella Ližnjan od 10. svibnja 2023. i izbor zamjenika predsjednika Upravnog vijeća</p> <p>- donošenje Pravilnika o upisu i mjerilima upisa djece u Dječje vrtiće Bubamara - Scuole dell'infanzia Coccinella</p> <p>- donošenje Odluke o upisu djece i mjerilima upisa djece u Dječje vrtiće Bubamara - Scuole dell'infanzia Coccinella za pedagošku godinu 2023./2024.</p> <p>- donošenje Odluke o potvrđivanju članova povjerenstva za upis djece u Dječje vrtiće Bubamara - Scuole dell'infanzia Coccinella za pedagošku godinu 2023./2024.</p>	<p>Svibanj 2023.</p>
<p>-izvješće o upisima djece u pedagošku 2023./2024. godinu,</p>	<p>Lipanj 2023.</p>

<p>- donošenje Odluke o prestanku važenja Pravilnika o radu, - donošenje Prijedloga odluke o donošenju Statuta Dječjih vrtića Bubamara – Scuole dell’infanzia Coccinella.</p>	
<p>- donošenje Odluke o usvajanju izvršenja financijskog plana za prvo polugodište 2023. godine.</p>	Srpanj 2023.
<p>- donošenje Odluke o usvajanju Statuta Dječjih vrtića Bubamara- Scuole dell’ infanzia Coccinella temeljem prethodne suglasnosti Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano - donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjih vrtića Bubamara-Scuole dell’ infanzia Coccinella, - donošenje Prijedloga odluke o donošenju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načina rada predškolske ustanove Dječji vrtići Bubamara-Scuole dell’ infanzia Coccinella, - donošenje Odluke o zamjeni ravnateljice.</p>	Kolovoz 2023.

U izradi Izvješća o radu sudjelovali su odgojitelji Dječjih vrtića Bubamara:

1. Buić Renata
2. Čjef Popović Ana
3. Dobran Ingrid
4. Draščić Kristina
5. Ivančić Omar
6. Klunić Danijela
7. Kostešić Branka
8. Nikšić Ingrid
9. Paljuh Danijela
10. Tončinić Sanja

Izvješće sastavila ravnateljica

Vanja Glavaš

Upravno vijeće